

PELAYANAN TERPADU SATU PINTU (PTSP)
ONE GATE INTEGRATED SERVICE
KEPANITERAAN HUKUM

Pengadilan Negeri Rangkasbitung
Kelas II

Jalan R.A. Kartini No.55 Rangkasbitung

Telp/Fax: (0252) 201057, email : info@pn-rangkasbitung.go.id

Website: www.pn-Rangkasbitung.go.id

1. PENDAFTARAN BADAN HUKUM/CV

1. Akta pendirian badan hukum dari notaris*
2. Surat keterangan domisili dari desa/ kelurahan**
3. Nomor pokok wajib pajak/NPWP**
4. Kartu tanda penduduk/KTP**

**) Asli dan fotokopi*

***) Fotokopi*

2. SURAT KETERANGAN TIDAK PERNAH TERPIDANA

1. Surat permohonan*
2. Surat pernyataan bermaterai Rp. 10.000**
3. Foto Copy SKCK yang sudah dilegalisir***
4. Foto Copy KTPE-KTP***
5. Foto Copy Akte Kelahiran yang sudah dilegalisir
6. Foto Copy Kartu Keluarga jika sudah berbarcode tidak dilegalisir
7. Pas foto 3x4 (2 lembar) 4x6 (2 lembar), latar belakang Foto warna merah

***) *Asli & Foto Copy*

3 . PENDAFTARAN SURAT KUASA PIDANA & PERDATA

1. Surat kuasa khusus*
2. Kartu tanda advokat yang masih berlaku**
3. Berita acara penyempuhan advokat**
4. KTP penerima/pemberi kuasa**
5. SK Mentri/Surat Tugas dari Instansi***

**) Asli dan Fotocopy (Rangkap 3)*

***) Fotocopy*

****) Fotocopy untuk yang Surat Kuasa Instansi*

4. SURAT KUASA INSIDENTIL

1. Surat permohonan*
2. Surat kuasa dari Pemberi Kuasa
3. Surat Keterangan ahli waris dari Kelurahan diketahui camat
4. Fotocopy surat nikah/akta nikah*
5. Fotocopy KTP pemberi Kuasa dan Penerima Kuasa*
6. Fotocopy kartu keluarga (KK)*

** Surat-surat berupa fotocopy diberi materai Rp 10.000 dicap pos oleh kantor pos*

5. WAARMERKING SURAT

1. Surat permohonan
2. Surat kuasa (apabila diwakilkan)
3. Surat keterangan ahli waris dari desa/kelurahan
(diketahui camat)
4. Fotocopy surat nikah/akta Nikah*
5. Fotocopy KTP*
6. Fotocopy akta kelahiran anak (dewasa/ belum)*
7. Fotocopy surat/akta kematian*
8. Fotocopy buku tabungan/deposito a.n. almarhum/ah*

** Surat-surat berupa fotocopy diberi materai Rp. 10.000 dan dicap pos oleh kantor pos serta aslinya harus dibawa*

6. PERMOHONAN PENELITIAN & RISET

1. Surat Keterangan Permohonan Penelitian dari Perguruan Tinggi
2. Fotocopy Kartu Mahasiswa yang masih berlaku
3. Fotocopy KTP
4. Proposal Penelitian*

7. PERMOHONAN LEGALISIR TURUNAN PUTUSAN PENGADILAN

1. Foto copy KTP
2. Mengisi Formulir Pengajuan Informasi

8. PENGADUAN

1. Identitas pelapor
2. Identitas terlapor
3. Dugaan perbuatan yang melanggar
4. Bukti/ Keterangan yang dapat mendukung pengaduan
5. Pelapor tidak perlu identitas lengkap
(pengaduan logis dan memadai)